

外国语学院 2021 年博士学位研究生招生

硕博连读/“申请-考核”制实施细则

为进一步深化博士研究生选拔机制,根据《苏州大学博士学位研究生招生“申请-考核”制实施办法》(苏大研〔2020〕132号)、《关于做好苏州大学2021年硕博连读和“申请-考核”制招收博士学位研究生工作的通知》(研字〔2020〕69号)文件精神,结合我院实际情况,制定本实施细则。

一、组织管理

苏州大学外国语学院成立博士学位研究生招生工作领导小组;小组成员包括学院院长、党委书记、分管副院长、纪委书记、学位评定分委员会主席、学科负责人等。学院招生工作领导小组在苏州大学研究生招生工作领导小组的统一领导和指导下开展工作。制定本学院的《外国语学院2021年博士学位研究生招生硕博连读/“申请-考核”制实施细则》,加强招生考核和录取过程中的监督和规范化管理。

二、招生专业及导师(组)

2021年外国语学院博士学位研究生硕博连读/“申请-考核”制招生专业及导师(组)如下(详细信息可查看《苏州大学2021年博士学位研究生招生专业目录》)。

专业代码	专业名称	导师(组)	招生方式和计划
050201	英语语言文学	朱新福、荆兴梅 黄芝、钱激扬	招生计划3人 (含已录取直博生一人)
050202	俄语语言文学	赵爱国、朱建刚	招生计划1人
050205	日语语言文学	孙继强	招生计划1人
050211	外国语言学及应用语言学	毛眺源、杨彩梅 袁影、张萍	招生计划2人
0502Z1	翻译学	陈大亮	招生计划1人

以上各专业方向招生方式:硕博连读、申请-考核制。

三、申请条件

符合《苏州大学2021年博士学位研究生招生简章》规定的要求;符合《苏州大学博士研究生招生“申请-考核”制实施办法(2020年修订)》(长学制考生除外)或《苏州大学研究生硕博连读实施办法(2019年修订)》规定的报考条件。

(一) 硕博连读

1. 身体健康,政治上积极要求进步,有正确的人生观、价值观,有良好的道德品质和科研作风,遵守校纪校规,无任何学术不端行为,未受过任何处分。

苏州大学二年级在籍优秀全日制硕士研究生(学术型)。

系统、扎实地掌握本学科的基础理论和专业知识。

(1) 硕士阶段课程学习成绩优秀(学位课程的平均成绩原则上在85分以上,单科成绩不低于75分);

(2) 能够比较熟练地运用一种外国语阅读本专业的外文资料,并写出论文摘要;

(3) 具备较强的科研潜质和创新精神,能够独立从事科学研究和进行创造性研究工作。攻读博士学位的目标明确,有望取得较高水平的研究成果,具体体现为:

(a) 有科研成果,即发表过论文或有阶段性科研报告;

(b) 博士阶段拟研究内容来源于指导教师主持的国家级或省部级项目，具备开展课题研究的理论基础和研究条件，研究经费充足；

(c) 博士指导教师对硕博连读和推荐免试攻读博士学位研究生预期科研成果提出明确的数量和质量要求，该要求不低于《苏州大学关于申请硕士学位、博士学位科研成果的规定》中确定的基本要求；

(d) 申请硕博连读的二年级考生不得跨学科攻读博士学位。

(e) 英语专业的申请人须有专业英语八级证书（合格等级及以上）；

非英语专业的申请人须有大学英语四级成绩证书（成绩 550 分以上）；或大学英语六级证书（成绩 425 分以上）；或托福（TOEFL）近两年内的成绩单（100 分以上）；或雅思（IELTS）近两年内的成绩单（6 分及以上）。

未能提供以上证明的由学院组织专家认定。

（二）“申请-考核”制

1. 申请人身体健康，政治上积极要求进步，有正确的人生观、价值观，有良好的道德品质和科研作风，遵守校纪、校规，无任何学术不端行为及受过任何处分；

2. 申请人须符合我校公布的《2021 年博士研究生招生简章》中规定的各项报名条件；

3. 申请人在入学前须取得学术型硕士学历和学位（全日制）；

4. 具有较好的外语表达能力，体现较高的科学研究能力和水平。

5. 英语专业的申请人须有专业英语八级证书（合格等级及以上）；

非英语专业的申请人须有大学英语四级成绩证书（成绩 550 分以上）；

或大学英语六级证书（成绩 425 分以上）；

或托福（TOEFL）近两年内的成绩单（100 分以上）；

或雅思（IELTS）近两年内的成绩单（6 分及以上）。

未能提供以上证明的由学院组织专家认定。

四、材料要求

报名成功的考生须将以下材料的纸质版扫描件按序整理成一个 PDF 文件，首页做好目录，并命名为“报考专业+报名号+姓名”，请在 2021 年 2 月 15 日前发送到 kym_wgy@suda.edu.cn。新生入学报到时提交书面版本进行审核。有关材料下载请查看 2021 年博士研究生招生简章 (<http://yjs.suda.edu.cn/62/02/c8365a418306/page.htm>)。

(1) 封面；

(2) 目录（请标注对应以下各项材料的页码）；

(3) 《2021 年申请考核制申请表》或《2021 年硕博连读申请表》；

(4) 《思想政治考核表》；

(5) 有效身份证正反面；

(6) 硕士学位证书复印件(应届硕士毕业生提供学生证复印件和应届毕业硕士生证明原件)；同等学力考生请提供本科学历证书和学士学位证书复印件；凡在境外获得学位的考生，须提交教育部留学服务中心出具的学位认证书复印件；

(7) 其他各类能证明自己学术科研能力的材料。

五、综合考核

（一）考核内容

1、资格审核

资格审核包括初审和复审两步。考生网上报名、提交材料后进行资格初审；考核阶段进行资格复审，除审核有效身份证件、本科和硕士毕业证书及学位证书（应届硕士毕业生提供硕士学生证）外，往届硕士毕业生需审核硕士的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》；外校应届硕士毕业生需审核硕士生阶段的《教育部学籍在线验证报告》，其硕士毕业证书及学位证书将在入学时提交审核。考生可登陆中国高等教育学生信息网（www.chsi.com.cn），按要求提前进行学历或学籍认证。

持国（境）外大学学历、学位证书的考生，须通过教育部留学服务中心认证，提交《国（境）外学历学位认证书》；国（境）外大学在读尚未获得硕士学位的考生，须提供就读学校出具的学籍和成绩证明（写明预计获硕士学位时间），并最迟在博士入学前提交《国（境）外学历学位认证书》。

考生报名前应仔细核对本人是否符合报考条件，凡不符合报考条件的考生将不予参加考核，若在录取阶段发现将不予录取。提供虚假材料的考生一经发现将取消其录取资格、入学资格或学籍。

2、思想政治素质和品德考核

思想政治素质和品德考核是我校博士生招生考试的重要内容和录取的重要依据，考核内容包括政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法等方面，特别要注重考查考生的科学精神、学术道德、专业伦理、诚实守信等方面的情况。对于思想政治素质和品德考核不合格者不予录取。

3、档案审核

2021年我校博士生仅招收全脱产非定向考生。应届硕士毕业生在硕士研究生毕业后办理档案调转手续，其他考生在拟录取资格确定后的规定时间内办理档案调转手续。未按规定办理档案调转手续和进行档案审核的考生，将被取消录取资格。我校将按有关要求进行严格管理，对在档案等方面弄虚作假的学生，一经发现将立即取消其录取资格、入学资格或学籍。对于协助考生弄虚作假的单位，我校今后将其列入不诚信单位，对其单位人员报考我校博士生进行严格审核。

4、入学资格复查

录取的博士生入学后3个月内，我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消入学资格或学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

5、专业考核

包括业务考核和素质考核，具体内容包括政治思想表现与道德品质、专业基础知识、专业知识，外国语等，其要求参照本专业统招博士生入学水平掌握。重点考察申请人是否具备博士生培养的潜能和从事科学研究工作的能力。

（二）考核形式

考核方式为面试。

（三）具体安排

具体面试方式将根据学校疫情工作小组的防疫要求进行现场面试或远程面试。具体面试时间将由院招生领导小组确定后通知到各位考生。

六、录取原则

（一）初审

1. 由院研究生办公室对收到的考生报名材料进行形式审查，对材料齐全且符合要求者视为报名合格的考生。

2. 复试考核由院招生领导小组负责组织专家考核组对考生的申请材料予以集体审核，决定进入复试的考生人选。

（二）复试

复试考核由7人组成的“综合考核组”对经公示无异议的申请人进行考核，每位专家独立打分，然后计算得出的平均分作为考生最后的复试成绩。

（三）录取

1. 由院招生领导小组负责根据复试成绩，按照复试成绩从高到低排列择优录取的原则，确定拟录取博士研究生的名单。

2. 将该拟录取名单上报校研究生招生办公室审核，经校研究生招生工作领导小组同意后，进行网上公示，公示无异议者列入我校下一年度博士研究生拟录取名单。

七、联系方式

联系电话：0512-65243012

联系人： 张老师

电子邮箱：kym_wgy@suda.edu.cn

学院（部）主页：<http://sfl.suda.edu.cn/>

八、其他事项

1. 本单位博士生招生督查电话：0512-65243012，电子邮箱：kym_wgy@suda.edu.cn。
2. 为更好地处理问题，来电来信反映问题者须署真实姓名、所在单位和联系方式。
3. 本细则由外国语学院（部）研究生招生工作领导小组负责解释。